

ETIKAI KÓDEX

1. Az Etikai Kódex alkalmazása

A Delta Technologies Nyrt. és 100 százalékos tulajdonú leányvállalata a Delta Systems Kft. (továbbiakban: Delta) vezetése – összhangban a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 8. §-val és 9. § (2) bekezdésével, valamint az Antikorrupciós Politikában foglalt követelményekkel – jelen Etikai Kódex elfogadásával kinyilvánítja azokat az etikai normákat, melyeket működése során kiemelten fontosnak és követendőnek tekint. Az Etikai Kódex az értékrend közvetítésével meghatározza az elvárható etikus magatartást és a Delta értékeinek megfelelő cselekvés normáit, továbbá arra ösztönzi az érintetteket, hogy őrizzék meg és erősítsék azt az értékes külső képet, amely e cégekről kialakult.

2. Közös értékeink



- ✓ A Delta támogatja és tiszteletben tartja a nemzetközileg kinyilvánított emberi jogok védelmét.
- ✓ A Delta által vallott etikai elvek kulcsszavakban: BECSÜLETESÉG, GONDOSKODÁS, FELELŐSSÉG, MÁSOK TISZTELETE, MEGBÍZHATÓSÁG, ŐSZINTESÉG, SZÁMONKÉRHETŐSÉG, TISZTESSÉGESSÉG, TÖRVÉNYTISZTELET.
- ✓ A Delta versenytársaival és üzleti partnereivel a piaci versenyre vonatkozó írott és íratlan szabályok betartásával tisztességes üzleti kapcsolat fenntartására törekszik. A Delta szigorúan megtiltja és elutasítja a piaci verseny korlátozásának minden formáját, különösen a kartellt, a bennfentes kereskedelmet és a piacot befolyásoló egyéb megállapodásokat. Üzleti partnereinkkel való kapcsolatainkat a bizalom, a tisztességes eljárás és az üzleti döntések meghozatalában nagyfokú függetlenség jellemzi.
- ✓ A Delta szigorúan megtiltja a vesztegetés és korrupció minden formáját a tevékenységével kapcsolatosan. A Delta munkavállalói nem kínálhatnak fel, fizethetnek, kérhetnek vagy fogadhatnak el vesztegetési összegeket, ajándékokat üzletszerzés vagy üzlet visszatartása érdekében. Amennyiben bármely munkavállalóról bebizonyosodik, hogy vesztegetésben vagy korrupcióban érintett, fegyelmi eljárást indítunk ellene, ami elbocsátással, pénzbírsággal, büntetőjogi felelősségre vonással és kártérítés fizetésével is járhat.
- ✓ A Delta olyan munkahelyi feltételeket teremt, amely mentes bármiféle megkülönböztetéstől, történjen az faj, nem, bőrszín, fogyatékoság, szexuális orientáció, felekezeti, politikai vélemény, érdekképviselési szervezethez való tartozás vagy ezzel összefüggő tevékenység miatt (kivételt képez a törvényben szabályozott pozitív diszkrimináció).
- ✓ A Delta szigorúan tiltja az erőszak, megfélemlítés vagy zaklatás minden formáját, különösen a szexuális természetű zaklatást. A vezetés felelőssége, hogy a felmerülő eseteket megfelelő módon kezelje.

- ✓ A Delta elítéli a gyermekek és kisebbségek kizsákmányolását: nem végeztet sem kényszer-, sem rabszolga-, sem gyermekmunkát és ilyen tevékenységet egyetlen partnerétől sem fogad el. A Delta Technologies Nyrt. és a Delta Systems Kft. minden munkavállalójának és szerződéses partnerének tisztában kell lennie ezekkel az elvekkel, melyeket munkája során alkalmaznia kell.
- ✓ A Delta elkötelezett a fenntarthatóság, a környezettudatos működés és az üzleti tevékenységgel járó negatív környezeti hatások csökkentése iránt.
- ✓ Céltudatos, pontos munkavégzéssel a Delta valamennyi munkavállalója a vonatkozó jogszabályi követelmények betartásával, közösen átgondolt és felépített rendszer szerint végzi munkáját, ahol a végzett munka nyomon követhető, átlátható.
- ✓ Fejlett elemző és értékelő módszerekkel segítjük a szervezeti folyamatok átláthatóságát, a vezetés és a döntéshozatal hatékonyságát, a problémás területek feltárását és azok gyors megoldását.
- ✓ Tevékenységünk során csak olyan alvállalkozókkal és beszállítókkal működünk együtt, akik ismerik a Delta irányelveit. Kiemelt figyelemmel kísérjük kiszervezett folyamatainkat, meghatározva és alkalmazva az ellenőrzési szerepkört.
- ✓ A Delta egyik legfőbb értékének a munkavállalóit tekinti, ezért mindent megtesz a munkahelyi környezet és a munkahelyi légkör folyamatos fejlesztéséért, valamint, hogy a munkavállalók megfelelő képzésben részesüljenek. Célunk, hogy folyamatos fejlesztésekkel megőrizzük azt, hogy a Delta munkavállalójának lenni rang.

3. Érdekkonfliktus és összeférhetetlenség

- ✓ A Delta működése során kerülni kell minden olyan helyzetet, amely látszólagos vagy valós érdekellentétet vezet.
- ✓ Tilos a betöltött pozíció, vagy a szervezet eszközeinek felhasználása személyes előnyök szerzésére, különösen, ha az a szervezet érdekeivel ütköző konfliktushoz vezet.

Példa:

	Kérdés: Úgy hallottam, hogy a Delta hamarosan piacra lép egy új, innovatív fejlesztéssel, amellyel jelentős bevételre tehet szert. Azt hiszem, itt a kiváló lehetőség, hogy a Tőzsdén bevásároljak a Delta papírjaiból. Jól gondolom?
	Válasz: Nem. A nyilvánosság számára nem hozzáférhető információ felhasználása saját befektetési döntéseimben bennfentes kereskedelemnek számít, amelyet nem csak az Etikai Kódex rendelkezése tilt, hanem bűncselekménynek minősül, így büntetendő. Amennyiben mindenképpen a Delta részvényeiből szeretnél vásárolni, várd meg a Delta fejlesztésre vonatkozó bejelentését és kerüld még a látszatát is annak, hogy ezt valamilyen belső információ alapján teszed.



4. Adatvédelem és adatbiztonság

- ✓ A munkavégzés során megismert minden adat és információ a Delta tulajdona. Ezeket bizalmasan kell kezelni, csak jogszerűen, a feladatok elvégzéséhez használhatók fel.
- ✓ A személyes adatok védelme és biztonsága különösen fontos, az adatvédelmi követelmények maradéktalan betartását a HR és a Jog egyaránt támogatja.

5. Magánélet és közösségi média használat

- ✓ A Delta munkavállalói sem munkahelyükön, sem azon kívül nem tanúsíthatnak olyan magatartást, amely közvetlenül és ténylegesen alkalmas a Delta jó hírnevének, jogos gazdasági érdekének veszélyeztetésére.
- ✓ A Cégcsoport támogatja munkavállalói jelenlétét a közösségi médiában, ugyanakkor a kommunikáció során különösen figyelemmel kell lenni a magánszemélyi és munkavállalói szerepek elválasztására. A munkavállalók véleménynyilvánításhoz való jogukat a Cégcsoport jó hírnevét, jogos gazdasági és szervezeti érdekeit súlyosan sértő vagy veszélyeztető módon nem gyakorolhatják.

Példa:

	Kérdés: Aktív vagyok egy közösségi médiás platformon és gyakran szoktam kommentelni IT tárgyú híreket, eseményeket. Bajom lehet ebből?
	Válasz: Nem. Csak arra figyelj, hogy a magáncélra használt profiloddal megfogalmazott vélemény ne tűnjön úgy, hogy az a Delta álláspontja – lehetőség szerint egyértelműsítsd, hogy az adott hozzászólás/bejegyzés kifejezetten a magánvéleményed – ne ossz meg semmilyen, a Delta Technologies Nyrt-re vagy a Delta Systems Kft-re vonatkozó információt. A nyilvános szakmai párbeszéd színvonalának javítása érdekében kerülj a szélsőséges, durva és kirekesztő vélemények megfogalmazását.

6. Bejelentések fogadása és kezelése

- ✓ A bejelentéseket fontos visszajelzésnek tekintjük saját szervezetünk és folyamataink javítása, kockázataink csökkentése érdekében. Elköteleztettek vagyunk a minőség, az etikus üzleti magatartás és a feddhetetlenség iránt, amelyek minden tevékenységünk alapját képezik, hiszen elsődleges célunk, hogy értéket teremtsünk ügyfeleink, munkatársaink és szerződéses partnereink számára. Ezért fontos számunkra a működésünkkel kapcsolatos kockázatok megismerése és a jóhiszemű bejelentők védelme és támogatása. Antikorrupciós politikánkkal, antikorrupciós irányítási rendszerünkkel, továbbá a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvénnyel összhangban (a

továbbiakban: Pkbtv., vagy Panasztörvény) támogatjuk a bejelentések megtételét és védjük a bejelentőt. Senkit nem érhet hátrány jóhiszemű bejelentése miatt.

- ☑ Bejelentés tehető írásban az erre létrehozott e-mail címen (compliance@delta.hu), vagy a compliance officernek/compliance igazgatónak címzett levélben, valamint a compliance officer/compliance igazgató számára szóban. A szóbeli bejelentésről jegyzőkönyvet kell felvenni.

7. Etikai eljárás

- ☑ Az Etikai Kódexben foglalt elvek és szabályok megsértését etikai eljárás keretében kell vizsgálni.
- ☑ Az etikai eljárás célja annak megállapítása, hogy a munkavállaló megsértette-e az Etikai Kódexben foglalt elveket és szabályokat, valamint, hogy javaslatot tegyen a munkáltatói jogkör gyakorlója számára a magatartás súlyához igazodó, szükséges és arányos szankció kiszabására.
- ☑ Etikai eljárás megindításának a magatartás tanúsításától eltelt 6 hónap elteltével nincsen helye. Üzleti partnerekkel szemben etikai eljárás lefolytatásának nincs helye, esetleges aggályos magatartásuk vizsgálatára és kezelésére a fennálló szerződéses keretek alapján van lehetőség.
- ☑ A kiszabott szankció célja nem az elrettentés, hanem a helyes munkavállalói magatartás elősegítése. A szankció kiszabása során méltányosan kell eljárni és a munkavállaló javaslatát is figyelembe kell venni.
- ☑ Etikai eljárás bejelentésre vagy a compliance officer/compliance igazgató kezdeményezésére indul. Az eljárási cselekmények lefolytatásáért (tényfeltáró vizsgálat, dokumentáció és egyéb bizonyítékok összegyűjtése, tanúvallomások felvétele, írott és aláírt jelentések bekérése, eljárási cselekmények dokumentálása) a compliance officer/compliance igazgató vizsgálatvezetőként felel.
- ☑ Amennyiben a compliance officer/ compliance igazgató az eljárásban összeférhetetlenség miatt nem vehet részt, a Delta Technologies Nyrt. / Delta Systems Kft. vezetője más, kompetens és nem összeférhetetlen személyt jelöl ki az eljárás lefolytatására. Amennyiben az eljárást nem a compliance officer/ compliance igazgató folytatja le, annak eredményéről tájékoztatni kell.
- ☑ Az etikai eljárás során pártatlanul, objektívan kell eljárni, az érintettek számára biztosítani kell, hogy a velük kapcsolatban felvetett aggályokat megismerhessék és azokra – a szükséges felkészülési idő biztosításával – reagálhassanak.
- ☑ Az etikai eljárás során a munkavállalók kötelesek együttműködni a vizsgálóbiztossal, számára a szükséges adatokat, információt és felvilágosítást megadni.
- ☑ A bejelentést a compliance officer/compliance igazgató fogadja és a lehető legrövidebb időn belül kivizsgálja. A belső visszaélés-bejelentési rendszerben tett írásbeli bejelentés kézhezvételét követő legkésőbb 7 napon belül a bejelentő visszaigazolást kap ugyanazon csatornán keresztül, amelyen a bejelentés benyújtására sor került, feltéve, ha a bejelentő elérhetősége ismert. A bejelentést a compliance officer/compliance igazgató legfeljebb a bejelentés beérkezésétől számított harminc napon belül kivizsgálja. A határidőt különösen indokolt esetben, a bejelentő egyidejű tájékoztatása

mellett lehet meghosszabbítani. A bejelentőt ebben az esetben a kivizsgálás befejezésének várható időpontjáról és a kivizsgálás meghosszabbításának indokairól tájékoztatni kell. A bejelentés kivizsgálásának és a bejelentő tájékoztatásának határideje a meghosszabbítás esetén sem haladhatja meg a három hónapot.

- ☑ A vizsgálat lezártaival a vizsgálatvezető jelentést készít a Delta Technologies Nyrt. / Delta Systems Kft. vezetője számára, amelyben javaslatot tesz a szankció mellőzésére, illetve a magatartás súlyához igazodó, szükséges és arányos szankció kiszabására, vagy egyéb intézkedés megtételére. Ha azt a vizsgálatvezető számára ismertette, a jelentésnek tartalmaznia kell a munkavállaló javaslatát is.
- ☑ A szankció lehet munkaviszonyhoz kapcsolódó munkáltatói intézkedés (írásbeli figyelmeztetés, áthelyezés, munkavégzés alóli felmentés, munkaviszony megszüntetése), illetve bűncselekmény miatt büntetőfeljelentés megtétele.
- ☑ A vizsgálatvezető javaslatot tehet továbbá olyan intézkedés megtételére, amely hozzájárul a feltárt magatartás, hiányosság vagy kockázat megelőzéséhez, a Delta integrált irányítási rendszerének, antikorrupciós irányítási rendszerének, valamint működésének hatékonyabbá és eredményesebbé tételéhez.

8. Figyelemmel kísérés, visszajelzés és fejlesztés

- ☑ Az Etikai Kódex rendelkezéseinek figyelemmel kísérése a compliance officer feladata.
- ☑ A compliance officer szükség szerint, de legalább évente egyszer, a vezetőségi átvizsgálás keretében beszámol az Etikai Kódexben foglalt elvek és szabályok érvényre juttatásáról, ennek keretében javaslatot tesz az Etikai Kódex módosítására és rendelkezéseinek, alkalmazásának továbbfejlesztésére.

9. Nyilvánosság biztosítása és képzés

- ☑ A Delta valamennyi munkavállalója számára biztosítja az Etikai Kódexhez való közvetlen hozzáférést, amelyet az üzleti partnerek a weboldalon olvashatnak el.
- ☑ A Delta valamennyi munkavállalója számára a munkába lépéskor, majd azt követően rendszeresen, de legalább évente egyszer biztosítja az Etikai Kódex elveinek és szabályainak megismerését biztosító, gyakorlatias képzést.